

E-INVOICING (E-RECHNUNG)



Die Schweizer Gesellschaften der Bouygues E&S InTec Gruppe verarbeiten Rechnungen von Lieferanten elektronisch. Auf diesem Dokument finden Partner und Lieferanten alle relevanten Informationen zum Thema E-Invoicing. Bouygues empfiehlt, die neue Technologie als Alternative zu den Papierrechnungen zu nutzen. Folgende Plattform steht zur Verfügung:

Conextrade Plattform



Rechnungsadressen

Jede Gesellschaft der Bouygues E&S InTec Gruppe verfügt über eine eigene Rechnungsadresse. Hier finden Sie die Übersicht aller Unternehmen und Adressen:

Bouygues E&S InTec Schweiz AG Scanning Center Postfach 430 CH-8901 Urdorf Link: Conextrade Plattform	Bouygues E&S Prozessautomation AG Scanning Center Postfach 430 CH-8901 Urdorf Link: Conextrade Plattform	Equans Switzerland Facility Management AG Postfach 430 CH-8901 Urdorf Link: Conextrade Plattform
Bouygues E&S EnerTrans AG Scanning Center Postfach 430 CH-8901 Urdorf Link: Conextrade Plattform	Kummler+Matter EVT AG Scanning Center Postfach 434 CH-8901 Urdorf Link: Conextrade Plattform	

Rechnungskanäle

Papier oder PDF? Portal oder integrierte Lösung? Es existieren verschiedene Möglichkeiten, wie Partner und Lieferanten ihre Rechnungen an Gesellschaften der Bouygues E&S InTec Gruppe senden können. Anbei die Übersicht:

Rechnungskanal 1: Integrierte Lösung (EDI)

Eine direkte Anbindung der Fakturierungs-Applikation via Schnittstelle macht besonders bei einem sehr grossen Rechnungsvolumen Sinn. Der Initialaufwand für die Implementierung einer solchen Lösung ist innert Kürze amortisiert.

Eignung für Lieferanten, die ...

- ... bereits in der Lage sind, strukturierte Rechnungs-Datensätze zu erstellen und diese automatisiert ab Fakturierungs-Applikation via Provider über eine Schnittstelle zu versenden.
- ... die Systemvoraussetzungen noch nicht erfüllen, aber eine sehr grosse Anzahl Rechnungen (mehr als 1000 Dokumente pro Jahr) an die Bouygues E&S InTec Gruppe senden.

Voraussetzungen

- Mindestfakturierung von 1000 Rechnungen pro Jahr an die Bouygues E&S InTec Gruppe
- Erfüllung der Systemvoraussetzungen für die Erstellung von

Rechnungen als elektronische Datensätze. Als Formate sind zulässig: Flatfile strukturiert, UN/EDIFACT D01B, XML-IDOC oder XML-ETS.

- Existenz einer Kommunikations-Schnittstelle direkt zum Handelsplatz Conextrade oder via einen Interconnect-Provider.
- Periodischer Download der Rechnungs-Urbelege vom Portal zwecks Archivierung (die Archivierung kann auch beim Handelsplatz Conextrade als Service bezogen werden).

Nächste Schritte

- Für die Einrichtung einer integrierten Lösung sind pro Lieferant detaillierte Abklärungen notwendig. Nehmen Sie mit uns Kontakt auf.
- Bei Fragen zu rechtlichen Aspekten bei der elektronischen Übermittlung von Rechnungen ist der Dienstleister/Provider erster Ansprechpartner.

Rechnungskanal 2: Rechnung Via Portal (File Transfer)

Lieferanten, die in der Lage sind, Rechnungen als elektronische Datensätze aufzubereiten, können diese via Portal (File Transfer) anliefern. Eine sichere und bequeme Lösung, die besonders bei einem grösseren Rechnungsvolumen Vorteile mit sich bringt.

Eignung für Lieferanten, die ...

- ... keine Möglichkeit haben (aus technischen Gründen oder wegen zu kleinem Rechnungsvolumen) einen integrierten Kanal (EDI) zu nutzen.
- ... zwar in der Lage sind, strukturierte Rechnungs-Datensätze zu erstellen, nicht aber die Möglichkeit haben, diese automatisch ab Fakturierungs-Applikation zu versenden.
- ... eine grosse Anzahl Rechnungen (zwischen 100 und 1000 Dokumente pro Jahr) an die Bouygues E&S InTec Gruppe senden.

Voraussetzungen

- Erfüllung der Systemvoraussetzungen für die Erstellung von Rechnungen als elektronische Datensätze. Als Formate sind zulässig: Flatfile strukturiert oder XML-ETS.
- Zugang zu einem Rechnungs-Fileserver; alternativ ist auch die Eingabe via Formular (mit oder ohne Template) auf dem Handelsplatz Conextrade möglich.

Rechnungskanal 3: PDF-Rechnung

Rechnungen an Gesellschaften der Bouygues E&S InTec Gruppe können auch als PDF-Files übermittelt werden. Dies spart Druck-, Material- und Portokosten – und ist erst noch schneller.

Eignung für Lieferanten, die ...

- ... keine Möglichkeit haben (aus technischen Gründen oder wegen zu kleinem Rechnungsvolumen) einen integrierten Kanal zu nutzen oder Rechnungen via Portal einzureichen.
- ... eine Umstellung auf einen integrierten oder den Portal-Kanal planen und die PDF-Lösung als Übergangslösung nutzen.
- ... nur eine geringe Anzahl Rechnungen (unter 1000 Dokumente pro Jahr) an die Bouygues E&S InTec Gruppe senden.

- Periodischer Download der Rechnungs-Urbelege vom Portal zwecks Archivierung (die Archivierung kann auch beim Handelsplatz Conextrade als Service bezogen werden).

Nächste Schritte

- Rechnungen können jederzeit via die erwähnten Plattformen angeliefert werden. Beachten Sie die auf jeder Rechnung aufzuführenden Referenzangaben.
- Bei Fragen zu rechtlichen Aspekten bei der elektronischen Übermittlung von Rechnungen ist der Dienstleister/Provider erster Ansprechpartner.

Voraussetzungen

- Erfüllung der Systemvoraussetzungen für die Erstellung von PDF-Rechnungen.
- Registrierung auf einer Plattform für die Einlieferung von PDF-Rechnungen (Handelsplatz Conextrade).

Nächste Schritte

- Rechnungen im PDF-Format können jederzeit über die erwähnten Plattformen angeliefert werden. Beachten Sie die auf jeder Rechnung aufzuführenden Referenzangaben.
- Pro E-Mail darf nur ein PDF, in der sich eine Rechnung befindet, übermittelt werden.
- Sobald Ihre Handelspartneranfrage akzeptiert wurde, können Sie die Belege per E-Mail an folgende Adresse versenden:
BYES@scan.conextrade.com.

Rechnungskanal 4: Papierrechnung

Nach wie vor besteht die Möglichkeit, Rechnungen an Gesellschaften der Bouygues E&S InTec Gruppe in Papierform einzureichen. Beachten Sie die spezifischen Rechnungsadressen und Referenzangaben.

Eignung für Lieferanten, die ...

- ... keine Möglichkeit haben (aus technischen Gründen oder wegen zu kleinem Rechnungsvolumen) einen der drei elektronischen Kanäle zu nutzen.
- ... eine Umstellung auf einen elektronischen Kanal planen oder demnächst vornehmen werden.

Voraussetzungen

- Keine.

Nächste Schritte

- Papierrechnungen können jederzeit an die Gesellschaften der Bouygues InTec Gruppe gesendet werden. Beachten Sie die auf jeder Rechnung aufzuführenden Referenzangaben.

Postadresse:

Firmenname
Scanning Center
Postfach 430
CH-8901 Urdorf

REFERENZANGABEN AUF RECHNUNGEN

Damit Rechnungen an die Bouygues E&S InTec Gruppe schnell bearbeitet werden können, sind auf diesen zwingend Referenzinformationen anzugeben.

Besteller: Vor- und Nachname des Bestellers

Referenz: Projektnummer (11- oder 16-stellig; Bsp. A.1234.567890)
ODER Kostenstellen-Nummer (4-stellig; Bsp. 1310)

Rechnungen für die Firma **Bouygues E&S EnerTrans AG** mit einer gültigen **Bestellnummer** angeben (10-stellig; Bsp. 45xxxxxxxx).

Rechnungen für die Firma **Equans Switzerland Facility Management AG** mit einer gültigen **Bestellnummer** angeben (10-stellig; Bsp. 21xxxxxxxx).

Die Referenzangaben sind bei allen Rechnungen anzugeben, ganz gleich ob sie physisch (auf Papier) oder elektronisch eingesandt werden. Dies, weil sämtliche Rechnungen zentral verarbeitet und an die Mitarbeitenden elektronisch zur Freigabe verteilt werden. Unvollständige Rechnungen müssen an den Absender retourniert werden.

Bei Fragen bezüglich der Registration wenden Sie sich bitte an folgende E-Mail-Adresse:

customercare.conextrade@swisscom.com

Bouygues E&S InTec Schweiz AG

Einkauf
Förrlibuckstrasse 150
CH-8005 Zürich
Tel. +41 44 247 40 00
Fax +41 44 247 40 81
info.intec.ch@bouygues-es.com